



## **TERMES DE REFERENCE DE RECRUTEMENT**

### **UN(E) EXPERT(E) EN GENRE ET INCLUSION SOCIALE**

*Les candidatures féminines sont vivement souhaitées !*

#### **CONTEXTE**

Le Togo est devenu éligible, depuis décembre 2022, au programme COMPACT de l'agence de développement américaine Millennium Challenge Corporation (MCC). Cette éligibilité est ainsi une opportunité pour le pays de développer des programmes et projets susceptibles d'être financés par la MCC selon le degré de respect d'un certain nombre de critères. L'un de ces critères est la prise en compte systématique du genre et de l'inclusion sociale dans la conception et la mise en œuvre de toute initiative de développement dans le cadre de ce partenariat.

Au-delà de cette considération, la Feuille de route gouvernementale, exprime clairement la vision du gouvernement et le besoin d'actions innovantes pour booster l'atteinte des résultats escomptés en faveur de l'égalité. La Politique nationale pour l'équité et l'égalité de genre (PNEEG) instaure un environnement institutionnel, socioculturel, juridique et économique favorable à la réalisation de l'équité et de l'égalité de genre et assure l'intégration effective du genre dans les interventions de développement dans tous les secteurs de la vie économique et sociale.

Ainsi, dans le cadre de la préparation et de la mise en œuvre du programme d'assistance inscrit au programme COMPACT, le Togo prévoit doter son équipe de gestion du projet d'un(e) expert(e) en genre et inclusion sociale.

#### **OBJECTIFS**

##### **Objectif général**

Fournir, en étroite collaboration avec le Coordonnateur National du Programme COMPACT du Togo, des avis et des conseils sur les questions genre et inclusion sociale, à la fois dans le contexte de la conception des projets, des plans de mise en œuvre et du suivi des activités et des projets soumis au financement de la MCC.

##### **Objectifs spécifiques**

Elaborer un document d'orientation pour la préparation du Plan d'Intégration Genre et inclusion sociale au COMPACT du Togo ;

Travailler à la prise en compte du genre dans sa globalité et à l'inclusion sociale de façon précise, des activités liées au genre et inclusion sociale dans le document du COMPACT.

#### **PROFIL**

L'Expert(e) en Genre et Inclusion Sociale doit :

- être titulaire d'un diplôme universitaire de niveau Bac + 4 au moins en sciences sociales ou dans une discipline connexe (développement durable, études en genre, politiques publiques, etc.) ;

- avoir au moins cinq (05) ans d'expérience professionnelle dans l'évaluation, la promotion, la protection et/ou la mise en œuvre de projets adressant les questions liées à la réduction de la pauvreté, à l'augmentation d'équité et aux groupes sociaux défavorisés (l'expérience en Genre est requise);
- avoir une expérience avérée en matière de genre et de pauvreté dans la conception et la mise en œuvre des projets et programmes ;
- avoir une bonne connaissance des politiques, lois et règlements en matière d'égalité des sexes axés sur le statut des femmes, ainsi que sur la croissance partagée et l'inclusion sociale;
- être professionnel, avoir un bon jugement, et avoir la flexibilité de travailler en dehors des heures normales de travail pour répondre aux besoins du poste ;
- avoir une bonne connaissance et des expériences de travail avec les organisations de femmes, les ONG les institutions gouvernementales ou toutes autres institutions privées axées sur les questions sociales et d'égalité des sexes ;
- avoir une forte capacité d'adaptation et de flexibilité ;
- avoir une bonne maîtrise de l'outil informatique : courrier électronique, fichiers et tableurs, internet, et familiarité avec les systèmes de gestion de l'information et de gestion de projets ;
- avoir une bonne capacité rédactionnelle et maîtriser la communication effective ;
- Avoir un bon esprit d'équipe et d'ouverture à la diversité.

## **RESPONSABILITES**

Sous la supervision du Coordonnateur National du Programme COMPACT du Togo, l'Expert(e) en Genre et Inclusion Sociale est chargé(e) de :

- veiller à ce que les projets et activités du programme COMPACT soient conformes à la politique de genre et aux directives d'intégration du genre de MCC ;
- collaborer avec d'autres collègues et experts de la Cellule de Mise en œuvre du COMPACT et de la MCC pour assurer la conception du programme en intégrant pleinement les préoccupations de genre et d'inclusion ;
- dialoguer régulièrement avec les experts et des organisations qui représentent les intérêts des populations pauvres, des groupes sociaux défavorisés et des femmes a et les consulter sur la conception du programme ;
- recueillir et évaluer les statistiques, les données, les informations et les rapports sur les dimensions sociales et de genre relatif au développement économique et aux secteurs des TICs et de l'énergie ;
- participer à l'élaboration de termes de référence (TdR) pour des études approfondies des aspects sociaux et de genre dans les projets proposés.
- travailler en collaboration avec le Responsable des Communications sur les approches de mobilisation des parties prenantes au programme pour la mise en œuvre du processus consultatif et des activités d'information, d'éducation et de communication du COMPACT, tout en intégrant les considérations de genre et sociales pour cibler les messages de manière appropriée et accroître l'efficacité de la diffusion et de la collecte d'informations ;
- contribuer substantiellement à la rédaction des documents de développement du Compact ;

- contribuer à la planification, budgétisation, suivi et évaluation sensible au genre et à l'inclusion sociale : travailler avec le personnel de suivi et d'évaluation pour s'assurer que la collecte de données sera ventilée par âge, revenu et sexe avec des indicateurs sensibles au genre, des outils de collecte de données et de suivi.

## **RESULTATS ATTENDUS**

- Un document d'orientation est élaboré pour la préparation du Plan d'Intégration Genre au COMPACT du Togo ;
- Le document du COMPACT prend en compte le genre dans sa globalité et inclus de façon précise les activités liées au genre et inclusion.

## **RAPPORTS**

- l'Expert(e) en Genre et Inclusion Sociale soumettra des rapports mensuels d'activités qui serviront de base pour le paiement de ses honoraires. Chaque rapport mensuel doit présenter :
- Les activités prévues au cours de la période de rapportage et celles réalisées au cours de ladite période ;
- Les défis rencontrés et les propositions d'approche de solutions pour relever ces défis ;
- Le détail des activités prévues pour la période suivante ;
- La fiche de temps ;
- Les rapports mensuels de l'Expert en Genre et Inclusion Sociale sont adressés au Coordonnateur National du Programme COMPACT du Togo et seront soumis au plus tard le dernier jour du mois concerné.

## **LANGUES**

- Avoir une bonne maîtrise de la langue française à l'oral et l'écrit.
- La maîtrise de la langue anglaise est obligatoire : à l'oral et à l'écrit.

## **DETAILS LIES AU POSTE**

- Type de contrat : contrat à durée déterminée (12 mois renouvelable)
- Début du contrat : immédiat
- Lieu de travail : Lomé et tout autre lieu nécessaire à l'accomplissement des tâches susmentionnés
- Rémunération : en fonction du profil du candidat

## **CONDITIONS D'EMBAUCHE**

Le (la) candidat(e) admis (e) pour le poste sera soumis à un contrat de performance et devra avoir une bonne santé physique et mentale, être de bonne moralité et jouir de ses droits civiques.

## **COMPOSITION DU DOSSIER DE CANDIDATURE**

- une lettre de motivation (une page et demi maximum) timbrée à 500F CFA adressée au Coordonnateur National du programme COMPACT du Togo précisant la prétention salariale ;
- des copies certifiées conformes des diplômes à partir du baccalauréat II ou équivalent ;
- des copies certifiées conformes des certificats de formations et attestations de travail ;
- une copie légalisée de la carte d'identité ou du passeport;
- un curriculum vitae actualisé et signé ;
- un casier judiciaire datant de moins de trois (3) mois ;
- un certificat médical de visite.

## **PROCEDURE DE RECRUTEMENT**

Le recrutement se fera par voie de présélection sur étude dossier suivie d'un entretien avec les candidats présélectionnés. Seuls les candidats retenus seront contactés.

## **DEPOT DU DOSSIER DE CANDIDATURE**

Les dossiers de candidatures doivent être envoyés par mail à l'adresse : [secregene.finances@yahoo.fr](mailto:secregene.finances@yahoo.fr) et être directement déposés sous pli fermé au secrétariat particulier du Secrétaire Général du Ministère de l'Economie et des Finances sis dans l'immeuble du CASEF, côté finances, 7ème étage porte 720, les jours ouvrables de 7 heures 30 à 12 heures 00 et de 14 heures 30 à 17 heures 00, au plus tard le **28 Avril 2023**. Les candidatures doivent comporter l'inscription en objet du mail et sur l'enveloppe : « PROGRAMME COMPACT DU TOGO, CANDIDATURE AU POSTE d'EXPERT(E) EN GENRE ET INCLUSION SOCIALE ».

## **NB :**

- Tout dossier de candidature incomplet sera rejeté ;
- Aucun dossier de candidature ne sera restitué.