



**ORGANISME DE MISE EN OEUVRE DU MILLENNIUM CHALLENGE ACCOUNT-
TOGO (OMCA-TOGO)**

Financé par

LES ÉTATS-UNIS D'AMÉRIQUE

Par le biais de la

MILLENNIUM CHALLENGE CORPORATION

**AVIS A MANIFESTATION D'INTERET POUR L'ACTUALISATION
DU FICHIER FOURNISSEURS DE L'OMCA-TOGO**

Avis à manifestations d'intérêt N° AMI 001/2023/OMCA-Togo/DG/DPM

Date de lancement : 25 janvier 2023

Date et heure limites de dépôt des offres : 24 février 2023 à 17 h00 GMT

Les États-Unis d'Amérique, agissant par l'intermédiaire de la Millennium Challenge Corporation (" MCC ") et le gouvernement de la République du Togo (le " gouvernement " ou le " GdT ") ont conclu un programme de coopération en vue d'une d'assistance au titre du Millennium Challenge Account (" Accord de subvention ") pour un montant d'environ 35 000 000 USD (" Financement MCC ") afin de faciliter le développement et la mise en œuvre du Programme Seuil de Millennium Challenge Corporation (le " Programme Seuil ") qui a été signé le 14 février 2019 entre la MCC et le GdT.

Le Gouvernement, agissant par l'intermédiaire de l'Organisme de mise en œuvre du Millennium Challenge Account -Togo (« OMCA-Togo » ou l'« Entité OMCA »), entend utiliser une partie du financement

MCC pour des paiements éligibles en vertu du Programme Seuil pour lequel est émis le présent avis à manifestation d'intérêts..

Le Programme Seuil proposé est conçu pour aider le gouvernement du Togo à mettre en œuvre des réformes politiques et institutionnelles dans deux domaines essentiels à la croissance économique et à la réduction de la pauvreté : les technologies de l'information et de la communication (TIC) et le régime foncier (LRAP - Land Reform and Agricultural Productivity). Pour ce faire, le programme prévoit de :

- (1) améliorer l'accès des citoyens togolais à des services TIC de haute qualité et abordables en encourageant les investissements du secteur privé dans le secteur des TIC et en développant un régime réglementaire indépendant ;
- (2) élargir l'accès à la terre formalisée par la reconnaissance et la protection des droits fonciers légitimes.

Pour ce faire, plusieurs acquisitions sont prévues.

1- Le présent avis a pour objet l'actualisation du fichier fournisseurs de l'OMCA-Togo, afin de permettre aux opérateurs économiques de prendre part aux éventuelles demandes de cotations relatives aux acquisitions.

2- Ainsi, les opérateurs économiques évoluant dans les domaines d'activité énumérés (non exhaustifs) au point 3 ci-dessous, régulièrement installés et ayant les qualifications requises, sont invités à manifester leurs intérêts pour s'inscrire sur le fichier fournisseur de l'OMCA-Togo.

3- Les domaines de compétence recherchés sont les suivants (non exhaustifs) :

- Etudes et recherches de tout genre : études, contrôle technique ;
- Entretien et réparation des véhicules à quatre (04) et deux (02) roues ;
- Entretien et réparation des climatiseurs ;
- Fourniture de matériel, mobilier et équipements de bureau ;
- Fourniture de matériels informatiques et bureautique ;
- Fourniture/entretien et réparation de matériels téléphoniques ;
- Fourniture/maintenance et réparation d'équipements médicaux ;
- Fourniture de véhicules à quatre (04) et deux (02) roues ;
- Fournitures de bureau et consommables informatiques ;
- Fournitures de tout genre ;
- Consommables de bureau ;
- Prestations d'hébergement, location de salle de réunion et autres ;
- Maintenance et réparation de matériels informatiques et bureautiques ;
- Prestations de service d'assurance du personnel, du matériel roulant, du bâtiment et des équipements ;
- Prestations de service d'audit et conseil ;

- Prestations de service de transport commercial ;
- Prestations de services de transit/douane/transport ;
- Prestations de service de consultant : élaboration de documents/politiques d'évaluation de projet, formations etc.... ;
- Recrutement de personnel ;
- Services traiteurs ;
- Service d'imprimerie et connexes ;
- Sérigraphie
- Travaux de réhabilitation, construction, menuiserie, électricité, plomberie, aluminium, etc.) ;
- Fourniture d'eau minérale ;
- Prestation de traduction (anglais-français) ;
- Toutes autres prestations de services ;
- Conception de spots audiovisuels ;
- Réalisation d'émissions radios
- Réalisation d'émissions télévisées ;
- Location de véhicules ;
- Travaux d'imprimerie / sérigraphie / infographie / Reprographie ;
- Photographie et reportage ;
- Réseaux et Télécommunications ;
- Entretien et nettoyage de Bâtiment ;
- Menuiserie bois / aluminium ;
- Soudure / chaudronnerie / aciérie ;
- Peinture ;
- Plomberie ;
- Quincaillerie ;
- Entretien des espaces verts ;
- Galerie d'art ;
- Vannerie ;
- Restauration / pâtisserie/ Service Traiteur ;
- Pharmacie ;
- Agence de voyage ;
- Agence de traduction de langues ;
- Déménagement / aménagement ;
- Hôtels et lieux de résidence ;
- Divers autres.

4- Le dossier de candidature pour les entreprises/sociétés sera composé :

i- Des pièces administratives ci-après :

- a) Copie légalisée de l'autorisation d'installation en cours de validité ou carte unique de création d'entreprise ;
- b) Copie légalisée de la carte d'opérateur économique ou toute pièce équivalente en cours de validité ;
- c) Copie légalisée de l'attestation d'immatriculation au registre du commerce et du crédit mobilier ;
- d) Copie légalisée de l'attestation de non faillite délivrée par le Tribunal de Première Instance de Première Classe de Lomé, tenant lieu de Tribunal de Commerce datant de moins de trois (03) mois à la date limite de dépôt des manifestations d'intérêt ;
- e) Original du quitus fiscal datant de moins de trois (03) mois à la date limite de dépôt des manifestations d'intérêt ;
- f) Copie légalisée de l'attestation de la Caisse Nationale de Sécurité Sociale (CNSS) datant de moins de trois (03) mois à la date limite de dépôt des manifestations d'intérêt.

- ii- Du plan de localisation géographique de l'entreprise / société
- iii- Du Formulaire de renseignements sur le Candidat ci-après :

[Le Candidat remplit le tableau ci-dessous conformément aux instructions entre crochets. Le tableau ne doit pas être modifié. Aucune substitution ne sera admise.]

Date : [Insérer la date (jour, mois, année) de remise de la manifestation d'intérêt]
 AMI No. : [Insérer les références de l'Avis d'Appel à Manifestation d'intérêt]

1. Nom du Candidat : [Insérer la dénomination légale du Candidat]
2. En cas de groupement, noms de tous les membres : [Insérer la dénomination légale de chaque membre du groupement]
3. Domaine de compétence / domaine d'activité du candidat : [Insérer le domaine de compétence ou d'activité]
4. Pays où le Candidat est légalement enregistré au registre du commerce : [Insérer le nom du pays d'enregistrement]
5. Année d'enregistrement du candidat au registre du commerce : [Insérer l'année d'enregistrement]
6. Adresse officielle du Candidat dans le pays d'enregistrement : [Insérer l'adresse légale du Candidat dans le pays d'enregistrement]
7. Renseignement sur le représentant dûment habilité du Candidat : Nom : [Insérer le nom du représentant du Candidat] Adresse : [Insérer l'adresse du représentant du Candidat] Téléphone/Fax : [Insérer le no de téléphone/fax du représentant du Candidat] Adresse électronique : [Insérer l'adressé électronique du représentant du Candidat]

NB :

- En cas de groupement, joindre la lettre d'intention de constituer un groupement ou l'accord de groupement.
 - Les informations mentionnées dans le formulaire devront être conformes à celles contenues dans les pièces administratives fournies.
- 5- Le dossier de candidature pour les consultants individuels sera composé de :
- Curriculum Vitae actualisé et signé,
 - Copies légalisées des documents attestant leur qualification (diplôme) et des références professionnelles attestant leurs expériences dans leurs domaines de compétences.
- 6- Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations en écrivant aux adresses mails suivantes : procurement@omcatogo.tg avec copie à k.batchey@omcatogo.tg et à s.pitta@omcatogo.tg
- 7- Les dossiers de candidature doivent être soumis par mail en indiquant la référence du dossier en objet à L' Agent de Passation des Marchés à l'adresse procurement@omcatogo.tg avec copie à k.batchey@omcatogo.tg et à s.pitta@omcatogo.tg au plus tard le **24 février 2023 à 17 h 00 GMT**. Après réception d'un email (manifestation d'intérêt d'un candidat), vous recevrez un accusé de réception. Si vous n'avez pas reçu « un accusé de réception » veuillez resoumettre votre email ou nous contacter à l'adresse mail indiquée ci-dessus. Veuillez considérer le temps d'envoi d'un email et la taille des fichiers, une manifestation d'intérêt reçue après la date et l'heure de soumission ne pourra pas être considérée. Si vous jugez que le volume de votre manifestation d'intérêt est trop important et que vous souhaitez une plateforme de téléchargement pour votre manifestation d'intérêt, veuillez nous contacter par mail avant les dates et heures limites de

dépôt des offres et nous vous transmettrons un lien sécurisé pour télécharger votre **manifestation d'intérêt**.

NB : Aucun dossier physique ne sera accepté

Les manifestations d'intérêt remises en retard ne seront pas acceptées.

- 8- Toute contestation sera adressée par voie électronique à l'adresse suivante : n.bougonou@omcatogo.tg avec copie à procurement@omcatogo.tg et s.pitta@omcatogo.tg; k.batchey@omcatogo.tg

Lomé, le 24 janvier 2023

Le Directeur Général



N'gname Jeanne BOUGONOU